

МКОУ «ЛУГОВОПРОЛЕЙСКАЯ СШ»

П Р И К А З

23.01.2026

№ 18 - о/д

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)

в 2025-2026 учебном году

На основании приказа отдела образования и молодежной политики Администрации Быковского муниципального района от 14.10.2025 № 167-о/д «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Быковском муниципальном районе в 2025-2026 учебном году», приказа Комитета образования и науки Волгоградской области от 10.10.2025 №914 "Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области 2025-2026 учебном году", в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 2025-2026 учебном году в следующие даты:  
04.02.2026 в 10:00, кабинет № 33  
08.04.2026 в 10:00, кабинет № 33
2. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МКОУ «Луговопролейская СШ» учителя – Ларченко Е.А.
3. Назначить ответственным организатором в аудитории при проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе учителя Никифорову Г.В.
4. Учителя литературы Сенатову Т.В. назначить ответственной за подготовку обучающихся к итоговому сочинению (изложению), обеспечить обучающихся орфографическими словарями.
5. Классного руководителя Никифорову Г.В. назначить ответственным за информирование родителей и обучающихся о процедуре проведения итогового сочинения (изложения), за обеспечение участия учащихся, за наличие паспортов, гелиевых ручек, черновики со штампом ОУ у обучающихся.
6. Учителя Васильеву Л.А. назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-техническую помощь, в том числе по организации копирования и сканирования бланков.
6. Учителю Васильевой Л.А. разместить данный приказ на сайте школы.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор *Н.А.Никитина* Н.А.Никитина

*С приказом ознакомлена Виктор Никифорова Т.В. 23.01.26.*  
*С приказом ознакомлена Т.В. Сенатова 23.01.26.*  
*С приказом ознакомлена Е.А. Ларченко 23.01.26.*  
*С приказом ознакомлена Л.А. Васильева 23.01.26.*